

“गट-अ” मधील राज्य शासकीय
अधिकाऱ्यांचे “कार्यमूल्यमापन अहवाल”
ऑनलाईन पद्धतीने लिहिणे..
शासकीय ईमेल आयडी (@nic.in किंवा
@gov.in) प्राप्त करुन घेण्याबाबत..

महाराष्ट्र शासन
सामान्य प्रशासन विभाग
शासन परिपत्रक क्रमांक : सीएफआर-१२११/प्र.क्र.२५७/तेरा
मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक,
मंत्रालय, मुंबई- ४०० ०३२.
दिनांक : १८.०१.२०१७

वाचा : शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्र. सीएफआर - १२१०/प्र.क्र.४७/२०१०/तेरा,
दि. १ नोव्हेंबर, २०११

परिपत्रक :-

“गट-अ” संवर्गातील अधिकाऱ्यांचे मूल्यमापन करण्यासाठी शासन निर्णय, दि. १.११.२०११ सोबतच्या परिशिष्ट-ब अन्वये विहित केलेल्या गोपनीय अहवालाचा नमुना सुधारीत करण्याचे आणि सदर “कार्यमूल्यमापन अहवाल” सन २०१६-१७ या प्रतिवेदन वर्षापासून लागू करण्याचे प्रस्तावित आहे.

२. “गट-अ” संवर्गातील खालील अधिकाऱ्यांसाठी प्रस्तावित कार्यमूल्यमापन अहवाल सन २०१६-१७ या प्रतिवेदन वर्षापासून MahaPAR या प्रस्तावित ऑनलाईन प्रणालीद्वारे लिहिणे अपेक्षित असल्याने या संवर्गातील अधिकाऱ्यांसाठी ईमेल आयडी (@nic.in किंवा @gov.in) आवश्यक आहे. सबब, ज्या अधिकाऱ्यांकडे अद्याप शासकीय ईमेल आयडी (@nic.in किंवा @gov.in) नाही, त्यांनी सोबत जोडलेल्या सुचनांनुसार ईमेल आयडी तातडीने प्राप्त करुन घेणे अनिवार्य आहे.

अ.क्र.	संवर्ग	पदोन्नतीची पदे -पदनाम
१	प्रादेशिक परिवहन अधिकारी	प्रादेशिक परिवहन अधिकारी
२		परिवहन उपआयुक्त (नि.श्रे.)
३		परिवहन उपआयुक्त (व.श्रे.)
४		परिवहन सह आयुक्त
५		परिवहन अपर आयुक्त
६	अधिक्षक, राज्य उत्पादन शुल्क	अधिक्षक, राज्य उत्पादन शुल्क
७		उप आयुक्त, (क.श्रे.), रा.उ.शु.
८		उप आयुक्त (व.श्रे.), रा.उ.शु.
९		विभागीय उप आयुक्त, रा.उ.शु.
१०		सह आयुक्त, रा.उ.शु.
११		अपर आयुक्त, रा.उ.शु.
१२	पोलीस उपअधिक्षक/ सहायक पोलीस आयुक्त	पोलीस उपअधिक्षक/ सहायक पोलीस आयुक्त

१३		पोलीस अधीक्षक/पोलीस उप आयुक्त/ अपर पोलीस आयुक्त
१४	उपनिबंधक, सहकारी संस्था	उपनिबंधक, सहकारी संस्था
१५		सहनिबंधक, सहकारी संस्था
१६		अपर निबंधक, सहकारी संस्था
१७		अपर आयुक्त व विशेष निबंधक / पणन संचालक
१८	अवर सचिव	अवर सचिव
१९		उप सचिव
२०		सह सचिव
२१	सहायक विक्रीकर आयुक्त	सहायक विक्रीकर आयुक्त
२२		विक्रीकर उपआयुक्त
२३		विक्रीकर सहआयुक्त
२४		अपर विक्रीकर आयुक्त
२५	सहायक संचालक, महाराष्ट्र वित्त व लेखा सेवा	सहायक संचालक, महाराष्ट्र वित्त व लेखा सेवा
२६		उप संचालक, महाराष्ट्र वित्त व लेखा सेवा
२७		सह संचालक, महाराष्ट्र वित्त व लेखा सेवा
२८		संचालक, महाराष्ट्र वित्त व लेखा सेवा
२९	उपजिल्हाधिकारी	उपजिल्हाधिकारी
३०		उपजिल्हाधिकारी (नि.श्रे.)
३१		अपर जिल्हाधिकारी
३२		अपर जिल्हाधिकारी (नि.श्रे.)
३३	जिल्हा अधीक्षक भूमी अभिलेख	जिल्हा अधीक्षक भूमी अभिलेख
३४		उपसंचालक, भूमी अभिलेख
३५	सहायक वनसंरक्षक	सहायक वनसंरक्षक
३६		विभागीय वन अधिकारी
३७	शिक्षणाधिकारी	शिक्षणाधिकारी
३८		उपसंचालक, शिक्षण
३९		सहसंचालक, शिक्षण
४०		संचालक, शिक्षण
४१	उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी / गटविकास अधिकारी	उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी / गटविकास अधिकारी
४२		उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी (निवडश्रेणी) / गटविकास अधिकारी (निवडश्रेणी)

४३		अतिरीक्त मुख्य कार्यकारी अधिकारी
४४		अतिरीक्त मुख्य कार्यकारी अधिकारी (निवडश्रेणी)

३. मंत्रालयीन प्रशासकीय विभागातील संबंधित संवर्ग नियंत्रण अधिकाऱ्यांनी वरीलप्रमाणे कार्यवाही यथाशिघ्र होईल याची दक्षता घ्यावी व याबाबतचा अनुपालन अहवाल पुढील १५ दिवसांत सामान्य प्रशासन विभागाकडे सादर करावा.

सदर शासन परिपत्रक महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संकेतांक २०१७०११८१६१२०१७६०७ असा आहे. हे परिपत्रक डिजिटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

(खालिद बी. अरब)

उपसचिव, सामान्य प्रशासन विभाग

प्रति,

१. सर्व संबंधित मंत्रालयीन विभागाचे अपर मुख्य सचिव / प्रधान सचिव / सचिव, मंत्रालय, मुंबई ३२.
२. संबंधित संवर्गाचे, संवर्ग नियंत्रण अधिकारी, सामान्य प्रशासन, गृह, सहकार, पणन व वस्त्रोद्योग, ग्रामविकास व जलसंधारण, शालेय शिक्षण व क्रिडा आणि महसूल व वन विभाग, मंत्रालय, मुंबई ३२.
३. स्टेट इन्फॉर्मॅटिक्स ऑफीसर (SIO), एनआयसी, नवीन प्रशासकीय इमारत, मंत्रालयासमोर, मुंबई ३२.
४. निवडनस्ती, कार्यासन-१३, सामान्य प्रशासन विभाग, मंत्रालय, मुंबई-४०००३२.

शासन परिपत्रक, सामान्य प्रशासन विभाग क्र. सीएफआर-१२११/प्र.क्र.२५७/तेरा, दि. १८.१.२०१७ सोबतचे परिशिष्ट

**Procedure(s) for obtaining @gov.in / @nic.in eMail account
(for MahaPAR - online CR application)**

1. For Bulk eMail IDs for Group A officers
 - a. Go to <http://mail.gov.in>
 - b. Click on "Download Forms"
 - c. Click on "Bulk User Subscription Form"
 - d. Fill Form online and Submit.

Prepare List of Officers as per following Excel format (in .xls file) and send to lakshmi.pd@nic.in

(if name based email @nic.in OR @gov.in is allotted already to any employee under any project then do not apply for email id for that employee. As the same email id can be used for MahaPAR)

Sr. No.	First Name	Last Name	Designation	Ministry/ Department	State	Mobile No. (10 Digit Numbers)	Date of Retirement in Format DD-MM-YYYY	Preferred E- mail Id/ Login ID	Date of Birth in Format DD-MM-YYYY
1									
2									
⋮									

2. For Individual eMail IDs for Group A officers
 - a. Go to <http://mail.gov.in>
 - b. Click on "Download Forms"
 - c. Click on "Single User Subscription Form"
 - d. Fill Form online and Submit the physical form after sign, seal (with date) of Applicant And sign, seal (with date) of the competent authority.
3. Submit with covering letter request creation of email id(s) addressed to following:

To,

The State Informatics Officer,
Maharashtra State Centre
National Informatics Centre
11th floor new administrative Building,
Opposite to Mantralaya
Mumbai- 400032

Phone : 022-22046934

- Note :
1. Personal eMail IDs are required for MahaPAR (post/designation based email not suggested)
 2. Mobile no. is required for receiving password of newly created eMail
 3. Field Offices in Districts can contact NIC District Offices in Collectorate for any queries.
